

Fiche Semaine des déchets

Créée le 2 juin 2015
par CEDER

Fiche 12a



➔ Objectifs

- Campagne de sensibilisation active pour la réduction des déchets
- Interpeller avec des expositions coup de poing
- Faire bouger avec des ateliers pratiques sur le recyclage des emballages
- Sensibilisation des citoyens et des élus ou partenaires

→ Cible

- Quel est le public ciblé : non averti non réfractaire, relais, relais averti, averti, adultes, enfants...

→ Contenu

- En quoi consiste l'animation :
Ensemble d'actions qui se tient en général dernière semaine de novembre (action européenne portée par le SERD) pour :
 - sensibiliser (expositions coup de poing : ballots dans la rue et sur les façades avec les kg de déchets de la commune, cube de déchets sur les ronds points, objets recyclés dans la vitrine de l'Office du Tourisme ou à la mairie),
 - faire agir : ateliers objets en emballages ou matériel de récup, atelier cosmétiques, Furoshiki, produits ménagers, meubles en palette
- Moment de rassemblement et de débat : visites de centres de tri, de plateforme de compostage, Gratiféria...
- Quelle est la thématique : Déchets

→ Le déroulé

- Phase de mise en relation des partenaires (mairie, communauté de communes, adhérents, associations locales, ressourcerie, Office de Tourisme...)
- Phase de montage du programme selon les activités et motivation de chacun
- Mise en forme de la communication (programme, affiche, bulletin de visite pour inscription...°)
- Travail sur les expositions à bâtir, réserver les lieux où les mettre
- Communication : diffusion large aux citoyens + écoles + réseaux + associations + adhérents du CEDER...
- Possibilité d'inscrire ses actions au catalogue de la SERD et d'avoir un kit de communication autour du sujet (expo, flyer, badges...)
- Phase d'intervention de la structure ou des partenaires qui prennent en charge les animations
- Comptage des participants
- Bilan avec les partenaires et proposer des idées ou améliorations pour l'édition suivante

- Durée : préparation de janvier à novembre

- Préparation : penser à anticiper si les expositions sont faites "maison" car elles prennent du temps et ne sont pas souvent telles qu'on les avait imaginées au début. Donc pour le programme, il est préférable d'avoir un descriptif cohérent...

En format court

Il est possible de ne faire que des expositions, que des ateliers ou qu'une visite

→ Temps ou retro-planning

- Temps de l'animation : chaque atelier prend au moins 3h d'intervention
- Temps de préparation : l'ensemble de la semaine demande 1 mois entier de préparation réparti sur plusieurs mois

- Temps d'installation : 1 ou 2 jours avant la date de l'événement
- Temps de rangement : 1 jour
- Temps d'évaluation : 0.5 jour

➔ Outils de communication

- **INTERNE**
Trame de réunions
Retro-planning
Répartition des tâches
Courrier de demandes officielles pour poser les expositions et faire les ateliers sur le domaine public
- **EXTERNE**
Préciser quels outils de communication pour les partenaires (affiche, flyer, banderoles en emballages récupérés, exposition circuits des déchets, exposition où vont nos déchets, exposition sur les préjugés, exposition d'objets recyclés, boudins avec 3 différents types d'emballages – verre, papier, emballages...),
Programme : 2 volets format indd
Presse (communiqué de presse format word...)

➔ Partenaires possibles

- Communauté de commune, mairie, ambassadeur du tri, recyclerie, associations diverses, adhérents de la structure Espace Info ➔Energie, Office de Tourisme, MJC, CCAS...
La mairie s'investit en temps et en logistique. La communauté de commune met à disposition ses locaux, son ambassadeur du tri, des expositions.
Les adhérents du CEDER font les expositions en fonction de leur motivation et intérêt
Les associations locales font des événements dans l'événement (Gratiféria) et relaient l'information
 - Coordonnées éventuelles ?
Pas d'intérêt pour le réseau
 - Fournisseurs (graphiste, imprimeur d'un jeu, d'un guide, prestataire d'un spectacle, intervenant spécifique...)
Pas d'intérêt pour le réseau
- Les références du réseau
Qui dans le réseau a été moteur sur l'outil
Perrine DYON - CEDER